

شماره سند: FR-BUD-01 ویرایش: اول صفحه: ۱ از ۱	فرم شرح وظایف پست‌های سازمانی	
شماره پست: ۲۳۸	عنوان پست: کارشناس مکانیکال مولد برق اضطراری	عنوان واحد سازمانی: دفتر تامین و تجهیز فرودگاهی

۱. بازدید، بررسی، تشخیص عیوب مکانیکال، نیازسنجی، محاسبه، تعیین ظرفیت و ارائه مشخصات فنی تجهیزات و مولدهای برق اضطراری مورد نیاز فرودگاهی و سایت های کمک ناوبری، راداری، ارتباطی و مسیرهای هوایی
۲. همکاری در ارزیابی و انتخاب پیمانکاران اصلح در تامین تجهیزات و مولدهای برق اضطراری مطابق با استانداردهای بین المللی و ملی صنعت هوانوردی و فرودگاهی
۳. همکاری در نظارت بر تامین، توزیع، نصب و راه اندازی، عیب یابی و رفع عیوب مکانیکال مولدهای برق اضطراری و سایت های کمک ناوبری، راداری، ارتباطی و مسیرهای هوایی
۴. انجام بازدیدهای دوره ای (ممیزی داخلی)، بررسی و تکمیل چک لیست ها و کنترل بر نگهداری مولدهای برق اضطراری
۵. جانمایی، تهیه طرح ها، پلان ها و نقشه های نیروگاه های برق اضطراری
۶. گردآوری، اصلاح و بروزرسانی آمار و اطلاعات تجهیزات و مدلهای برق اضطراری و سایت های کمک ناوبری، راداری، ارتباطی و مسیرهای هوایی مطابق با آخرین وضعیت تجهیزات منصوبه و هماهنگی درج اطلاعات در نشریه اطلاعات هوانوردی (AIP)
۷. تهیه دستورالعمل های عملیاتی و اجرایی در خصوص نگهداری، راهبری و تعمیرات تجهیزات و مولدهای برق اضطراری و سایت های کمک ناوبری، راداری، ارتباطی و مسیرهای هوایی
۸. بکارگیری و پیاده سازی استانداردهای بین المللی و ملی صنعت هوانوردی و فرودگاهی FAA&ICAO&CAO در طرح های پیشنهادی و کنترل بر اجرای استانداردها
۹. نظارت بر عملکرد پیمانکار راهبری، تعمیر و نگهداری مولدهای برق اضطراری
۱۰. تشخیص نیاز، صدور درخواست و پیگیری تامین لوازم مورد نیاز مولدهای برق اضطراری
۱۱. انجام سایر امور محوله در حوزه وظایف سازمانی از سوی مقام مافوق
۱۲. شاغل این پست موظف است در اجرای وظایف با رعایت الزامات مدیریت سیستم ایمنی زیر نظر مافوق انجام وظیفه نماید و عنداللزوم سایر امور ارجاعی مرتبط با شغل را انجام دهد .

امضاء	عنوان پست سازمانی	نام و نام خانوادگی	مسئولین مربوطه
	معاون دفتر تامین و تجهیز فرودگاهی	امین اورنگ	تعیین کننده وظایف
	مدیر کل دفتر تامین و تجهیز فرودگاهی	علیرضا اطیابی	تایید کننده وظایف
	سرپرست دفتر تشکیلات و بودجه	ناصر مرادلو	مسئول واحد تشکیلات